



Rojewo, dn. 28.10.2019 r.

RRIII.1431.2.2019

Tomasz Skowroński
tmskow@onet.pl

W odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej, który wpłynął do Urzędu Gminy Rojewo w dniu 3 września 2019 r. poniżej udzielam informacji:

Odpowiedź na pyt. 1 i pyt. 2 :

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego prowadzi sprawy związane z Urzędem Stanu Cywilnego, Ewidencją Ludności oraz Dowodami Osobistymi. W przypadku nieobecności Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego obowiązki kierownika Urzędu Stanu Cywilnego pełni Wójt Gminy zgodnie z ustawą Prawo o aktach stanu cywilnego.

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego prowadzi również sprawy związane z Ewidencją Ludności oraz Dowodami Osobistymi, w związku z tym w przypadku Jego nieobecności zastępstwo pełni pracownik niezatrudniony w Urzędzie Stanu Cywilnego na podstawie stosownych upoważnień.

Zgodnie z ustawą Prawo o aktach stanu cywilnego Wójt (burmistrz, prezydent miasta) może upoważnić pisemnie innego pracownika do wydawania odpisów aktów stanu cywilnego, zaświadczeń o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby oraz zamieszczania przypisków

Każda z wyżej wymienionych osób korzysta z własnej karty kryptograficznej.

Odpowiedź na pyt. 3:

Kserokopie list obecności Wójta i Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego z 2018 i 2019 roku stanowią załącznik do niniejszego pisma.

Odpowiedź na pyt. 4 i 5:

Obecnie dokumenty pierwszej kategorii przechowywane są w biurze Urzędu Stanu Cywilnego, w szafach zamykanych na klucz, zamki w tych szafach nie posiadają atestów. Aby dokumentacja była przechowywana w sposób zgodny z ustawą o dokumentach publicznych, która weszła w życie 12.07.2019 r, planowana jest przebudowa biura Urzędu Stanu Cywilnego i wydzielenie pomieszczenia zamkniętego, do którego dostęp będą mieć wyłącznie osoby upoważnione z rejestrowaną kontrolą dostępu (prowadzenie rejestru wejść i wyjść , prowadzenie rejestru wydawania kluczy do tego pomieszczenia).

W przedmiotowej sprawie złożony zostanie wniosek do Budżetu Gminy na 2020 rok. Biuro Urzędu Stanu Cywilnego znajduje się na I piętrze w Urzędzie Gminy w Rojewie, w związku z tym, okna zewnętrznie nie muszą być zabezpieczone szybami odpornymi na przebicie lub rozbicie lub stalowymi żaluzjami albo siatkami stalowymi, okratowaniem.

Odpowiedź na pyt. 6:

W wewnętrznych procedurach Urzędu określono zasady obiegu dokumentów wpływających drogą elektroniczną.

Odpowiedź na pyt. 7:

Pomieszczenie Urzędu Stanu Cywilnego i archiwum wyposażone są w urządzenia do pomiaru wilgotności powietrza oraz temperatury oraz sprzęt przeciwpożarowy.

Odpowiedź na pyt. 8:

Informuję, że w Urzędzie Gminy Rojewo nie przeprowadzono analizy ryzyka w odniesieniu do dokumentów USC, ewidencji ludności i dowodów osobistych. Nie przeprowadzono również audytu w zakresie bezpieczeństwa przechowywanej w USC dokumentacji i informacji w systemach informatycznych. Przepisy prawa nie przewidują sporządzenia takich dokumentów, opracowań, planów postępowania z ryzykiem wyłącznie w odniesieniu do dokumentów USC, ewidencji ludności i dowodów osobistych.

Nie jest zatem możliwe przesłanie kopii takich raportów, gdyż Urząd nie znajduje się w ich posiadaniu.

Odpowiedź na pyt. 9:

Aplikacja źródło jest systemem, którego baza danych znajduje się w chmurze na serwerach Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji. W związku z powyższym tworzenie kopii zapasowych danych ciąży na MSWiA. Kopie danych użytkownika USC wykonywane są co 7 dni, ostatnio wykonano je w dniu 21.10.2019 r. Przechowywane są na dyskach serwerowych w pomieszczeniu Serwerowni Urzędu Gminy Rojewo. Pracownik odpowiedzialny za wykonywanie kopii zapasowych to informatyk Urzędu Gminy Rojewo.

Odpowiedź na pyt. 10:

Wydatki na Urząd Stanu Cywilnego w 2018 i 2019 r.

Lp.	Nazwa wydatku	2018 r.- kwota (zł)	do 31.08.2019 r. – kwota (zł)	Plan na 2019 r. (zł)
1.	zakupy	1.483,70	490,77	701,00
2.	szkolenia	897,31*	644,87*	0

*Wydatki realizowane ze środków własnych urzędu gminy a nie ze środków Urzędu Wojewódzkiego (zadania zlecone).

Z poważaniem,

WÓJT

 inż. Rafał Żurowski

Otrzymują:

1. adresat
2. a/a