

Zarządzenie Nr 54/2023
Wójta Gminy Rojewo
z dnia 6 września 2023 roku

w sprawie opracowania materiałów planistycznych na rok budżetowy 2024.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.¹), art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 ze zm.²), Uchwały Nr XX/112/2012 Rady Gminy Rojewo z dnia 13 września 2012 roku w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Rojewo, **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Zobowiązuję Kierowników jednostek budżetowych, Sekretarza Gminy, Kierownika Gminnej Biblioteki Publicznej w Rojewie, Kierowników referatów oraz samodzielnych pracowników samorządowych do opracowania wycinkowych materiałów planistycznych dochodów i wydatków budżetowych.

§ 2. Na podstawie założeń do projektu budżetu państwa na rok 2024 oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Rojewo na lata 2023-2038 określam sposób planowania dochodów oraz wydatków i wskaźniki ekonomiczne dla projektu budżetu Gminy Rojewo na rok 2024, w szczególności:

- 1) Fundusz płac należy zaplanować z uwzględnieniem skutków waloryzacji wynagrodzeń wynikających ze zmian przepisów prawa w zakresie wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2024 r., ustawy o pracowniczych planach kapitałowych jak również zmian innych ustaw, w tym m. in.: ustawy Karta Nauczyciela, ustawy o pracownikach samorządowych.
- 2) Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych planować zgodnie z ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 998 ze zm.³). Do planowania wysokości odpisu podstawowego przyjąć kwotę bazową stosowaną w roku 2023 z uwzględnieniem zmian przepisów. W odniesieniu do placówek oświatowych odpis na fundusz świadczeń socjalnych od nauczycieli planować zgodnie z art. 53 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 984 ze zm.⁴).
- 3) Wydatki bieżące planować należy na poziomie 103 % planowanych wydatków roku 2023, z wyłączeniem wydatków o charakterze jednorazowym, mających miejsce w roku 2023, z zachowaniem zasady oszczędności zdefiniowanej w ustawie o finansach publicznych jako uzyskiwanie najlepszych efektów z danych nakładów.
- 4) Planowane wydatki majątkowe oraz wydatki na remonty określa się w wysokości niezbędnej do poniesienia w 2024 roku.
- 5) Projekt planu dochodów i wydatków na 2024 rok winien zawierać szczegółowe uzasadnienie znacznego wzrostu lub spadku w porównaniu z 2023 rokiem.

§ 3. Nie wyodrębnia się funduszu sołectkiego w budżecie Gminy Rojewo na rok budżetowy 2024 r. zgodnie z uchwałą Nr LIV/330/2023 Rady Gminy Rojewo z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie niewyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołectkiego w budżecie Gminy Rojewo na rok budżetowy 2024.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2023 r. poz. 572, poz. 1463.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2023 r. poz. 1273, poz. 497, poz. 1407, poz. 1641.

³ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2023 r. poz. 1586.

⁴ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2023 r. poz. 1586, poz. 1730, poz. 1672.

§ 4. Ustaląm priorytet zadań:

- 1) Zadania wynikające z Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Rojewo na lata 2023-2038.
- 2) Zadania wynikające z lokalnych programów Gminy.
- 3) Zadania wnioskowane przez Radnych oraz mieszkańców Gminy Rojewo.

§ 5. Wszystkie wnioski zostaną włączone do materiałów planistycznych.

§ 6. Określam zakres prac i terminy składania materiałów planistycznych do projektu budżetu Gminy Rojewo na 2024 rok oraz jednostki organizacyjne (pracowników) odpowiedzialne za ich opracowanie i weryfikację:

1. Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2024 rok należy sporządzić w wersji papierowej i elektronicznej, w terminie do **25 września 2023 roku** i przekazać Skarbnikowi Gminy w formie papierowej oraz pocztą elektroniczną na adres e-mail: skarbnik@rojewo.pl.
2. Materiały planistyczne można składać na drukach załączonych do zarządzenia:
 - 1) załącznik nr 1, 2, 3 wypełniają kierownicy referatów i pracownicy na samodzielnych stanowiskach pracy;
 - 2) załącznik nr 4 wypełniany jest przez zainteresowane organizacje pożytku publicznego;
 - 3) załącznik nr 5 wypełniany jest przez Kierownika Instytucji Kultury;
 - 4) załącznik nr 6 wypełniają Dyrektorzy jednostek oświatowych oraz Kierownik jednostki budżetowej.
 - 5) załącznik nr 7 wypełnia Sekretarz Gminy,
 - 6) załącznik nr 1 i 8 wypełnia Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej

Dostępna jest możliwość dołączenia innych druków, które zadaniem kierowników jednostek bądź pracowników merytorycznych są niezbędne przy projektowaniu budżetu.

3. Pracownicy na samodzielnych stanowiskach, zgodnie z zakresem wykonywanych zadań na danym stanowisku, zobowiązani są dołączyć inne zestawienia, które należy uwzględnić przy opracowaniu projektu budżetu na 2024 rok m. in.:
 - 1) wykaz mienia przewidzianego do sprzedaży,
 - 2) wykaz zadań realizowanych i planowanych do realizacji przy udziale środków z Unii Europejskiej, ze wskazaniem etapu aplikowania o środki współfinansowane,
 - 3) wykaz inwestycji kontynuowanych oraz zadań nowych z wyszczególnieniem nazwy zadania i prognozy nakładów na 2024 rok i kolejne lata. Wykaz zadań powinien zawierać nakłady planowane na dany rok budżetowy i kolejne lata oraz źródła finansowania,
 - 4) zestawienie wydatków na realizację programu profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych i w zakresie profilaktyki narkomanii – Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 7. Założenia określone w niniejszym zarządzeniu mogą być modyfikowane i uzupełniane w zakresie i formie określonej przez Wójta Gminy.

§ 8. W oparciu o otrzymane projekty materiałów planistycznych oraz określone przez Ministerstwo Finansów wskaźniki dotyczące subwencji, udziałów w podatkach, planów dotacji oraz prognozowanych dochodów, Skarbnik Gminy opracowuje projekt budżetu Gminy Rojewo na rok 2024.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

inż. Rafał Żurowski

Uzasadnienie

do Zarządzenia Nr 54/2023 Wójta Gminy Rojewo z dnia 6 września 2023 r. w sprawie opracowania materiałów planistycznych na rok budżetowy 2024.

Zgodnie z uchwałą Nr XX/112/2012 Rady Gminy Rojewo z dnia 13 września 2012 r. w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Rady Gminy Rojewo, przystępując do opracowania projektu budżetu na przyszły rok, przyjmuje się wskaźniki służące do kalkulacji i wyliczenia kwot dochodów i wydatków własnych na 2024 rok.

Przyjęte wskaźniki do projektu budżetu na 2024 rok wynikają również ze wskaźników makroekonomicznych i sytuacji budżetu państwa i gminy. Przy planowaniu budżetu na rok 2024 należy zabezpieczyć środki na spłatę rat z tytułu wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów oraz na spłatę odsetek (obsługa zadłużenia).

Skalkulowanie wydatków bieżących na poziomie planowanego wykonania roku 2023 wynika z konieczności spełnienia wymogu określonego w art. 242 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, gdzie planowane wydatki bieżące nie mogą być wyższe niż planowane dochody bieżące.

Ponadto planując środki finansowe na wydatki należy mieć na względzie art. 44 w zw. z art. 254 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

WÓJT
Rafal
inż. Rafał Zurowski

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia nr 54/2023
Wójta Gminy Rojewo
z dnia 6 września 2023 roku

Zestawienie dochodów

/odrębnie dla każdego działu i rozdziału klasyfikacji budżetowej/

Dział -

Rozdział -

L.p.	Wyszczególnienie	§	Przewidywane wykonanie w roku bieżącym	Plan na 2024 rok	Uwagi
1.	podatek dochodowy od osób fizycznych	0010			
2.	podatek dochodowy od osób prawnych	0020			
3.	podatek od nieruchomości	0310			
4.	podatek rolny	0320			
5.	podatek leśny	0330			
6.	podatek od środków transportowych	0340			
7.	podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	0350			
8.	podatek od spadków i darowizn	0360			
9.	wpływy z opłaty produktowej	0400			
10.	wpływy z opłaty skarbowej	0410			
11.	wpływy z opłaty targowej	0430			
12.	wpływy z opłaty miejscowej	0440			
13.	wpływy z opłaty eksploatacyjnej	0460			
14.	wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	0470			
15.	wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	0480			
16.	wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	0490			
17.	podatek od czynności cywilnoprawnych	0500			
18.	Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej oraz kosztów upomnień	0640			
19.	wpływy z różnych opłat	0690			
20.	dochody z najmu i dzierżawy oraz innych umów o podobnym charakterze	0750			
21.	wpływy z tyt. przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	0760			

22.	wpływy z tyt. odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	0770			
23.	wpływy z usług	0830			
24.	wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	0870			
25.	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0910			
26.	pozostałe odsetki	0920			
27.	wpływy z tytułu rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	0940			
28.	otrzymane spadki, zapisy, darowizny w postaci pieniężnej	0960			
29.	wpływy z różnych dochodów	0970			
30.	dotacje z budżetu państwa na realizację zadań zleconych	2010			
31.	dotacje z budżetu państwa na realizację zadań bieżących	2030			
32.	Dotacje celowe z budżetu państwa na realizację świadczeń wychowawczych	2060			
33.	dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	2320			
34.	dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	2360			
35.	dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących	2440			
36.	rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	2680			
37.	środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących pozyskane z innych źródeł	2700			
38.	subwencje	2920			
39.	dotacje otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	6260			
40.	środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zaliczanych do sektora finansów publicznych	6280			

41.	środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	6290			
42.	proszę wpisać nazwę paragrafu wg klasyfikacji				
43.	...				
Ogółem dochody					

W przypadku wątpliwości co do klasyfikacji budżetowej danego dochodu proszę konsultować się z pracownikami referatu Planowania i Finansów

Sporządził/Sporządziła:

Data i podpis:

WÓJT

inż. Rafał Żurkowski

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 54/2023
Wójta Gminy Rojewo
z dnia 6 września 2023 roku

Plan wydatków budżetu Gminy Rojewo

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Plan na bieżący rok	Przewidywane wykonanie w bieżącym roku *	Plan na 2024 rok	Uwagi

* Kolumnę należy wypełnić, jeśli przewidywane wykonanie jest inne niż plan

** W przypadku wątpliwości co do klasyfikacji budżetowej danego wydatku proszę konsultować się z pracownikami referatu Planowania i Finansów

Sporządził/Sporządziła:

Data i podpis:

WÓJT

Inż. Rafał Żurowski

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia nr 54/2023
Wójta Gminy Rojewo
z dnia 6 września 2023 roku

Wykaz zadań inwestycyjnych planowanych do realizacji
/poza określonymi w załączniku nr 2 do zarządzenia/

L.p.	Nazwa zadania	Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia	Łączne nakłady finansowe	Lata realizacji inwestycji												Uwagi
					2023			2024			2025			...			
					udział Gminy	środki zewnętrzne (z podaniem źródła dochodów)	udział Gminy	środki zewnętrzne (z podaniem źródła dochodów)	udział Gminy	środki zewnętrzne (z podaniem źródła dochodów)	udział Gminy	środki zewnętrzne (z podaniem źródła dochodów)	udział Gminy	środki zewnętrzne (z podaniem źródła dochodów)			
1.	w tym: roboty budowlane nadzór inwestorski dokumentacja projektowa			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.	w tym: roboty budowlane nadzór inwestorski dokumentacja projektowa			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3.	w tym: roboty budowlane nadzór inwestorski dokumentacja projektowa			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Ogółem																

* W tabeli należy również uwzględnić inwestycje, których realizacja została rozpoczęta w latach poprzednich, a będzie kontynuowana w 2023 roku i/lub następnych
** W tabeli należy również ująć inwestycje wieloletnie, których realizacja ma nastąpić po roku 2023 (informacja ta zostanie uwzględniona w WPF)

Sporządził/Sporządziła:
Data i podpis:


inż. Rafał Żurawski

Załącznik nr 4
do Zarządzenia nr 54/2023
Wójta Gminy Rojewo
z dnia 6 września 2023 roku

Nazwa Wnioskodawcy:

Adres Wnioskodawcy:

Wniosek o przyznanie dotacji z budżetu Gminy w 2024 roku

L.p.	Nazwa działania	Ogółem koszt działania	Źródła finansowania	
			Dotacja z budżetu Gminy	Środki własne
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
	Ogółem			

Sporządził/Sporządziła:

Data i podpis:

WÓJTA
Rojewo
inż. Rafał Żurowski

Załącznik Nr 5
do Zarządzenia Nr 54/2023
Wójta Gminy Rojewo
z dnia 6 września 2023 roku

.....
Nazwa instytucji kultury

PROJEKT PLANU FINANSOWEGO INSTYTUCJI KULTURY

/w zł/

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na bieżący rok	Przewidywane wykonanie za bieżący rok *	Projekt planu na 2024 rok	Uwagi
1.	2	3	4	5	6
1.	PRZYCHODY WŁASNE , z tego:				
	A. Wpływy z prowadzonej działalności				
	B. Wpływy z najmu i dzierżawy				
	C. Środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych				
	D. Inne źródła				
2.	DOTACJA Z BUDŻETU GMINY , w tym:				
	- na wydatki bieżące				
	- na wydatki inwestycyjne				
3.	KOSZTY OGÓLEM , z tego :				
	A. Koszty osobowe , w tym :				
	- Wynagrodzenia osobowe				
	- Honoraria				
	- pochodne od wynagrodzeń				
	- Fundusz Świadczeń Socjalnych				
	B. Materiały				
	C. Remonty				
	D. Wydatki majątkowe				
	E. Pozostałe koszty				
4.	WYNIK FINANSOWY				
5.	ŚREDNIOROCZNA LICZBA ETATÓW				
6.	ZOBOWIĄZANIA				
7.	NALEŻNOŚCI				

* Kolumnę należy wypełnić, jeśli przewidywane wykonanie jest inne niż plan

.....
Główny Księgowy

.....
Kierownik instytucji kultury

sporządził/sporządziła:

data i podpis:

WOJTA
Rojewo
inż. Rafał Żurkowski

Załącznik nr 6
do Zarządzenia Nr 54/2023
Wójta Gminy Rojewo
z dnia 6 września 2023 roku

Część 1 – Informacje ogólne

Lp.	Wyszczególnienie	Stan w dniu 01.09.2023r.	Przewidywany stan na 31.12.2023r.	Przewidywany stan w 2024r.	Uwagi
1.	Zatrudnienie ogółem:				
	ilość osób				
	ilość etatów				
2.	Pracownicy administracji:				
	ilość osób				
	ilość etatów				
3.	Pracownicy obsługi:				
	ilość osób				
	ilość etatów				
4.	Nauczyciele:				
	stażyści:				
	ilość osób				
	ilość etatów				
	Mianowani:				
	ilość osób				
	ilość etatów				
	Kontraktowi:				
	ilość osób				
	ilość etatów				
	Dyplomowani:				
	ilość osób				
	ilość etatów				
5.	Liczba emerytów, rencistów:				
	w tym nauczycieli				
6.	Ilość uczniów w tym:				
	w oddziale zerowym				
	w szkole podstawowej				

WÓJT

inż. Rafał Żurawski

Część 2 – Informacje o planowanych wydatkach bieżących

Lp.	Klasyfikacja budżetowa (dział-rozdział-paragraf)	Określenie wydatku	Plan budżetowy 2023	Przewidywane wykonanie 2023 roku *	Projekt planu na 2024 rok	Objaśnienia
Szkoła podstawowa						
1						
2						
3						
Oddziały przedszkole w szkołach podstawowych						
1						
2						
3						
Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli						
1						
2						
3						
Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy ...						
1						
2						
3						
...						
1						
2						
3						
		RAZEM:				

* Kolumnę należy wypełnić, jeśli przewidywane wykonanie jest inne niż plan


WOJCI
 inż. Rafał Żurawski

Część 3 – Szczegółowa kalkulacja wynagrodzeń i składek od nich naliczanych

Dział Rozdział

§	treść	Plan na 2023 rok	Przewidywane wykonanie w 2023 roku *	Przewidywane zmiany		Projekt planu na 2024 rok
				Ilość/wartość	Objaśnienie	
	Wynagrodzenia osobowe pracowników					
4010	Administracja ogółem, w tym:					
	Wynagrodzenia zasadnicze					
	Dodatki za wysługę lat					
	Dodatki funkcyjne					
	Dodatki specjalne					
	Fundusz nagród					
	Podwyżki płac					
	Nagrody jubileuszowe					
	Odprawy emerytalne					
	Ekwiwalent za urlop wypoczynkowy					
	Inne:					
4010	Obsługa ogółem, w tym:					
	Wynagrodzenia zasadnicze					
	Dodatki za wysługę lat					
	Premie					
	Dodatki specjalne					
	Fundusz nagród					
	Podwyżki płac					
	Nagrody jubileuszowe					
	Odprawy emerytalne					
	Ekwiwalent za urlop wypoczynkowy					
	Inne:					
	Nauczyciele, w tym:					
4790	Wynagrodzenia zasadnicze w tym:					
	nauczyciele stażyści					
	nauczyciele kontraktowi					
	nauczyciele mianowani					
	nauczyciele dyplomowani					
	Dodatki za wysługę lat w tym:					
	nauczyciele stażyści					
	nauczyciele kontraktowi					
	nauczyciele mianowani					
	nauczyciele dyplomowani					
	Dodatki funkcyjne					
	Opiekunowie stażu					
	Wychowawstwo					
	Dodatek motywacyjny					
	Godziny ponadwymiarowe w tym:					
	nauczyciele stażyści					

	nauczyciele kontraktowi				
	nauczyciele mianowani				
	nauczyciele dyplomowani				
	godziny zastępstw doraźnych				
	specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego				
	nagroda jubileuszowa				
	Odprawy emerytalno-rentowe				
	Ekwiwalent za urlop wypoczynkowy				
	Inne:				
	Dodatkowe wynagrodzenie roczne				
4040	Administracja				
4040	Obsługa				
4800	Nauczyciele				
4110	Składki na ubezpieczenie społeczne				
	Administracja				
	Obsługa				
	Nauczyciele				
4120	Składki na Fundusz Pracy				
	Administracja				
	Obsługa				
	Nauczyciele				
4170	Wynagrodzenia bezosobowe:				
	Wymienić aktualne i planowane umowy				
4710	PPK				
	Administracja				
	Obsługa				
	Nauczyciele				
	RAZEM:				

* Kolumnę należy wypełnić, jeśli przewidywane wykonanie jest inne niż plan

WÓJT
Rafal Żurkowski
 inż. Rafał Żurkowski

Część 4 – Szczegółowa kalkulacja wydatków na zakupy inwestycyjne

Dział Rozdział

§	treść	Projekt planu na 2024 rok	Objaśnienia
RAZEM:			

Część 5 – Szczegółowa kalkulacja dochodów

Dział Rozdział

§	treść	Przewidywane wykonanie 2023 roku	Projekt planu na 2024 rok	Objaśnienia
0830	Wpływy z usług (np. wpływy ze sprzedaży obiadów w stołówkach)			

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby sporządzającej)

WÓJT

inż. Rafał Zurowski

Załącznik nr 7
do Zarządzenia Nr 54/2023
Wójta Gminy Rojewo
z dnia 6 września 2023 roku

Plan wydatków realizowanych w ramach Funduszu Sołeckiego na 2024 rok

L.p.	Nazwa Sołectwa realizującego wydatki w ramach funduszu sołeckiego	L.p.	Nazwa zadania	Planowana kwota wydatków	określenie rodzaju wydatków	Planowana kwota określonego rodzaju wydatków	Uwagi
1.		1.1			umowa zlecenie		
					umowa o dzieło		
					zakup materiałów i wyposażenia (jednostkowo poniżej 10.000,00zł)		
					zakup usług		
					wydatki inwestycyjne		
					...		
					umowa zlecenie		
					umowa o dzieło		
					zakup materiałów i wyposażenia (jednostkowo poniżej 10.000,00zł)		
					zakup usług		
2.		2.1			umowa zlecenie		
					umowa o dzieło		
					zakup materiałów i wyposażenia (jednostkowo poniżej 10.000,00zł)		
					zakup usług		
					wydatki inwestycyjne		
					...		
					umowa zlecenie		
					umowa o dzieło		
					zakup materiałów i wyposażenia (jednostkowo poniżej 10.000,00zł)		
					zakup usług		
				RAZEM:			
				RAZEM:			

Sporządził/Sporządziła:

Data i podpis:


inż. Rafał Zurawski

Załącznik nr 8
do Zarządzenia Nr 54/2023
Wójta Gminy Rojewo
z dnia 6 września 2023 roku

Plan wydatków budżetu gminy Rojewo na 2024 rok - jednostka - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rojewie

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Plan na 2023 rok	Przewidywane wykonanie w 2023 roku *	Plan na 2024 rok ogółem	W tym środki własne	Prognozowany procent dofinansowania z UW	Planowana kwota uzyskania dotacji	Uwagi

* Kolumnę należy wypełnić, jeśli przewidywane wykonanie jest inne niż plan
** W przypadku wątpliwości co do klasyfikacji budżetowej danego wydatku proszę konsultować się z pracownikami referatu Planowania i Finansów

Sporządził/Sporządziła:

Data i podpis:


inż. Rafał Zurobowski